

**REGULAMIN PÓŁKOLONII LETNICH
W GMINIE KĄTY WROCŁAWSKIE 2022**

§ 1

1. Regulamin półkolonii letnich w Gminie Kąty Wrocławskiej lato 2022 organizowanej w Tenis Planet w Smolcu obowiązuje:
 - 1) wszystkich uczestników wypoczynku,
 - 2) rodziców i opiekunów prawnych uczestników,
 - 3) wychowawców wypoczynku oraz Kierownika Wypoczynku.
2. Organizatorem wypoczynku jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Katach Wrocławskich.
3. Wypoczynek letni trwa w okresie:
I turnus: 01- 05.08.2022 r.
II turnus: 08- 12.08.2022 r.
III turnus: 22- 26.08.2022 r.
4. Wypoczynek odbywa się od poniedziałku do piątku przez 5 dni roboczych w godzinach **od 8⁰⁰ do 16⁰⁰**.
5. Karta kwalifikacyjna wraz z załącznikami to dokument potwierdzający zgłoszenie dziecka na wypoczynek.
6. Zapisy na wypoczynek letni odbywają się w dniach 06.07.2022 r. i 07.07.2022 w godz. 8:00 – 15:00 oraz 08.07.2022 r. do godziny 9:00, dodatkowy nabór 25.07.2022 r. w godz. 10:00 – 16:00 w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Katach Wrocławskich ul. Nowowiejska 4, sekretariat pok. nr 1.
7. Uczestnictwo w wypoczynku letnim jest bezpłatne.
8. Rezygnacja z wypoczynku:
 - 1) uczestnik ma prawo do rezygnacji z udziału w wypoczynku nie później niż **5 dni** przed datą jego rozpoczęcia bez ponoszenia kosztów;
 - 2) rodzic/opiekun prawny ucznia jest zobowiązany do złożenia pisemnej rezygnacji bez konieczności podawania jej powodu.
9. Zawieszenie lub odwołanie wypoczynku przez Organizatora:
 - 1) w przypadku niedojścia wypoczynku letniego do skutku, z przyczyn niezależnych od Organizatora (np. siła wyższa, decyzja władz państwowych lub samorządowych, brak minimalnej liczby uczestników, itp.), każdy Zgłaszający otrzymuje informację;
 - 2) Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania wypoczynku z powodu zbyt małej liczby uczestników, jednak **nie później niż 7 dni** przed jego rozpoczęciem.
10. W żadnym z powyższych przypadków Zgłaszającemu nie przysługuje odszkodowanie.
11. Opiekę nad dziećmi sprawować będą opiekunowie.
12. Wypoczynkiem kieruje Pan Piotr Sobko posiadający wymagane uprawnienia.
13. Uczestnik półkolonii może być wpisany na 1 z trzech terminów oraz dodatkowo na inny termin z którego będzie mógł skorzystać w przypadku małej ilości chętnych na dany

turnus.

§ 2 Cele wypoczynku letniego

1. Celem głównym jest aktywny wypoczynek dzieci.
2. Cele szczegółowe:
 - 1) integracja uczestników,
 - 2) profilaktyka uzależnień oraz przeciwdziałanie przemocy w rodzinie,
 - 3) promowanie zdrowego stylu życia ćwiczenia umiejętności społecznych i psychologicznych, uczenia akceptowanych społecznie sposobów rozwiązywania konfliktów, ćwiczenia pozytywnego myślenia oraz rozwijania poczucia własnej wartości.
 - 4) stymulowanie rozwoju umysłowego i fizycznego.

§ 3 Organizacja zajęć na wypoczynku

1. Zajęcia odbywają się pod stałym nadzorem wychowawców.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w programie, w sytuacjach gdy program nie może być zrealizowany z przyczyn pogodowych lub innych niezależnych od Organizatora.
3. Plan zajęć sporządzany jest przez wychowawców wypoczynku:
 - 1) ramowy – zostanie przedstawiony na stronie internetowej Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej <https://gopskatywroclawskie.naszops.pl/>, www.facebook.com/Profilaktyka-Uzaleznien-w-Katach-Wroclawskich ;
 - 2) szczegółowy – zostanie przedstawiony uczestnikom w pierwszym dniu zajęć.
4. W ramach wypoczynku uczestnicy mają zapewnione codziennie wodę oraz obiad. Śniadanie i przekąski zapewnia rodzic.
5. Organizator zapewnia wszystkie materiały, sprzęt, przybory oraz przyrządy niezbędne do przeprowadzenia zajęć.
6. Organizator zobowiązuje się do natychmiastowego powiadomienia rodziców/opiekunów prawnych o zaistniałych wypadkach, urazach i problemach wychowawczych.
7. Organizator nie odpowiada za rzeczy zagubione przez uczestników w czasie trwania wypoczynku oraz za zniszczenia rzeczy należących do uczestników tego wypoczynku.

8. Organizator nie zaleca przynosić na wypoczynek cennych urządzeń i przedmiotów wartościowych (telefony, tablety, laptopy, odtwarzacze muzyki, itp.) i nie bierze odpowiedzialności za tego typu przedmioty.
9. Podczas zajęć obowiązuje zakaz korzystania z urządzeń elektronicznych. W przypadku potrzeby kontaktu z rodzicami/opiekunami prawnymi niezbędne jest uzyskanie zgody wychowawcy na korzystanie z urządzeń elektronicznych.

§ 4 Kadra

1. Kierownik wypoczynku w Tenis Planet w Smolcu jest osobą koordynującą całość wypoczynku, posiadającą kwalifikacje zgodne z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz.U. z 2016 poz. 452 z późn zm.). Jego obowiązkiem jest czuwać nad zgodnością wypoczynku z obowiązującymi przepisami
2. Opiekun – wychowawca jest osobą posiadającą odpowiednie kwalifikacje.
3. Organizator i opiekunowie są zobowiązani dokładać wszelkich starań, by stworzyć dzieciom jak najlepsze warunki do wypoczynku, umożliwić im aktywne uczestnictwo w zajęciach oraz organizować czas wolny w sposób przyjemny i pożyteczny, a także zapewnić odpowiednie warunki zdrowotne zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie stanu sanitarnego pomieszczeń i otoczenia.
4. Opiekun ma obowiązek:
 - 1) Zapoznać się z kartami kwalifikacyjnymi uczestników wypoczynku.
 - 2) Organizowania zajęć zgodnie z rozkładem dnia.
 - 3) Pilnowania uczestników i nie pozostawiania ich bez opieki.
 - 4) Sprawowania opieki nad uczestnikami w zakresie higieny, zdrowia, żywienia oraz innych czynności opiekuńczych.
 - 5) Zapewnienia bezpieczeństwa uczestnikom wypoczynku.
 - 6) Poszanowania godności każdego uczestnika.
 - 7) Na wniosek rodziców informowania o zachowaniu uczestników i ich stanie zdrowia.
 - 8) Po zakończeniu zajęć Wychowawca wypoczynku ma obowiązek dostarczyć Kierownikowi Wypoczynku uzupełnione karty uczestników wraz z prowadzonym dziennikiem zajęć.

§ 5 Prawa i obowiązki

1. Rodzice są zobowiązani są:
 - 1) do punktualnego przyprowadzania i odbierania dzieci zgodnie z planem zajęć,
 - 2) materialnie odpowiedzialni za szkody wyrządzone przez ich dziecko,
 - 3) odpowiedzialni za bezpieczną drogę dziecka od miejsca zamieszkania do miejsca wypoczynku i z powrotem.
2. Uczestnicy mają prawo do:
 - 1) spokojnego, radosnego i bezpiecznego wypoczynku,
 - 2) uczestniczenia we wszystkich zajęciach i wycieczkach organizowanych podczas trwania wypoczynku,
 - 3) wnoszenia próśb i skarg do wychowawców,
 - 4) uzyskiwania pochwał i wyróżnień ze strony wychowawców,
 - 5) uzyskania niezbędnej pomocy od wychowawców lub Kierownika kolonii.
3. Uczestnicy mają obowiązek:
 - 1) wykonywać polecenia kadry prowadzącej zajęcia,
 - 2) uczestnictwa we wszystkich zajęciach i wycieczkach programowych, o ile nie zostaną na piśmie zwolnieni przez rodzica,
 - 3) dbania o czystość i porządek oraz powierzone mienie w miejscu pobytu,
 - 4) nie oddalania się od grupy bez wiedzy wychowawcy,
 - 5) stosowania się do regulaminów wycieczek, przejazdów autokarem, wewnętrznych regulaminów obiektów, w których prowadzone będą zajęcia przez opiekunów,
 - 6) punktualnego stawiania się na zajęciach i aktywnego w nich uczestnictwa,
 - 7) przestrzegania zasad BHP i ppoż., a w razie dostrzeżenia sytuacji stwarzającej zagrożenia dla życia i zdrowia innych, informowania wychowawcy lub kierownika wypoczynku,
 - 8) zgłaszania wychowawcy wyjścia z placówki po zakończonych zajęciach (w przypadku samodzielnego powrotu do domu),
 - 9) odnoszenia się z szacunkiem do wychowawców i innych uczestników wypoczynku,
 - 10) dbania o dobrą atmosferę w grupie,
 - 11) uczestnikom zabrania się samowolnego oddalania się od grupy oraz niszczenia sprzętów, wyposażenia i pomocy dydaktycznych.
4. Nieprzestrzeganie regulaminu skutkuje w zależności od rodzaju zachowania:
 - 1) upomnieniem,
 - 2) powiadomieniem rodziców, wyciągnięciem konsekwencji finansowych w przypadku strat materialnych.

5. Zgłoszenie dziecka do udziału w wycieczce poprzez wypełnienie Karty kwalifikacyjnej jest jednoznaczne z akceptacją powyższego regulaminu wycieczki letniej.

Potwierdzam zapoznanie się z Regulaminem oraz akceptuję zawarte w nim zapisy.

.....

Podpis rodzica/opiekuna prawnego